





Andreja Juričević Petričević

KONTAKT

 Stjepana Radića 13, null
31000 Osijek, Hrvatska

 ajuricevi@pravos.hr

 (+385) 31224595

OBRAZOVANJE I OSPOSOBLJAVANJE

14/11/2016 – TRENUTAČNO

Stečen certifikat iz javne nabave

Ministarstvo gospodarstva, poduzetništva i obrta

01/06/2014 – 12/06/2014 – Krakow, Poljska

Osposobljavanje u pripremi i provedbi EU projekata

Malopolska Regional Development Agency

09/01/2010 – 02/04/2014 – Zagreb, Hrvatska

Sveučilišni specijalist komparativne politike

Fakultet političkih znanosti Zagreb

18/06/2010 – Zagreb, Hrvatska

Položen državni stručni ispit

Ministarstvo uprave

2007 – Osijek, Hrvatska

Engleski za pravnike - English for EU Law

Pravni fakultet Osijek

09/09/2002 – 21/02/2008 – Osijek, Hrvatska

Diplomirani pravnik

Pravni fakultet Osijek

RADNO ISKUSTVO

11/07/2022 – TRENUTAČNO – Osijek, Hrvatska

Voditelj Ureda za projekte i međunarodnu suradnju

Sveučilište J.J.Strossmayera u Osijeku, Pravni fakultet
Osijek

Vođenje i organiziranje rada Ureda, pripremanje i provođenje projekata, administriranje programa i projekata, organiziranje radionica, sastanaka i ostalih aktivnosti, prevođenje i sastavljanje službene i ostale dokumentacije, sudjelovanje u pripremi međunarodnih konferencija i prezentacija, praćenje međunarodne suradnje i pripremanje izvješća, rad na programima mobilnosti EU, suradnja s domaćim i međunarodnim sveučilišnim uredima.

ured@pravos.hr / <https://lawos.pravos.unios.hr/> / Stjepana Radića
13, 31000, Osijek, Hrvatska

31/05/2016 – 10/07/2022 – Osijek, Hrvatska

Stručni savjetnik za projekte i međunarodnu suradnju

Sveučilište J.J.Strossmayera u Osijeku, Pravni fakultet
Osijek

Priprema i provedba projekata, projektno administriranje, provedba postupaka jednostavne nabave za potrebe projekata, organizacija i realizacija programa za studente u razmjeni, organizacija međunarodne mobilnosti studenata i nastavnika.

31/07/2011 – 30/05/2016 – Osijek, Hrvatska

Stručni savjetnik za provođenje projekata

Hrvatski zavod za zapošljavanje, Regionalni ured Osijek

Priprema i provedba projekata financiranih iz EU fondova, pružanje savjetodavnih usluga drugim regionalnim i područnim uredima Hrvatskog zavoda za zapošljavanje te zainteresiranim dionicima u području prijave i provedbe EU projekata

Odjel za projekte / Administracija / hzz.osijek@hzz.hr / <https://www.hzz.hr/> / Kneza Trpimira 2, 31000, Osijek, Hrvatska

30/06/2008 – 30/07/2011 – Tenja, Hrvatska

Pravni savjetnik i projektni asistent

Ženska udruga "Izvor"

Pružanje besplatne pravne pomoći, priprema i provedba projekata financiranih iz EU fondova

Administracija / zenska.udruga.izvor@gmail.com / <http://www.zenska-udruga-izvor.hr/> / Vlatka Mačeka 20, 31207, Tenja, Hrvatska

29/04/2008 – 29/06/2008 – Tenja, Hrvatska

Volonterka

Ženska udruga "Izvor"

Volonterski rad u administraciji i pružanje besplatne pravne pomoći

Administracija / zenska.udruga.izvor@gmail.com / <http://www.zenska-udruga-izvor.hr/> / Vlatka Mačeka 20, 31207, Tenja, Hrvatska

JEZIČNE VJEŠTINE

MATERINSKI JEZIK/JEZICI: hrvatski

DRUGI JEZICI:

engleski

Slušanje
C1

Čitanje
C1

Govorna
produkcija
C1

Govorna
interakcija
C1

Pisanje
C1

njemački

Slušanje
B1

Čitanje
B1

Govorna
produkcija
A2

Govorna
interakcija
A2

Pisanje
B1

DIGITALNE VJEŠTINE

Moje digitalne vještine

Izvršno sluenje MS Office paketom (Word Excel PowerPoint) / Komunikacijski programi (Skype Zoom TeamViewer)

Organizacijske vještine i kompetencije

Sposobna sam simultano obavljati poslove i projekte / Preuzimam inicijativu / Dobro organizirana / Razviti suradnju u razlicitim poslovnim okruzenjima

Socijalne vještine i kompetencije

Sposobna raditi u timu / Izvršne komunikacijske vjetine / Prilagodljivost / Uporna / Sposobnost prilagodavanja promjenama