

Temeljem čl. 43. Pravilnika o studijima i studiranju Sveučilišta i čl. 65. Statuta Pravnog fakulteta u Osijeku student:

_____ (osobno ime), broj indeksa _____

je _____ g. (datum podnošenja zahtjeva) je podnio/podnijela

(I.) ZAHTJEV ZA MIROVANJE OBVEZA

Podnositelj zahtjeva mirovanje obveza traži temeljem (zaokružiti crticu ili crtice):

- za vrijeme trudnoće,
 - za studente majke ili studenta oca koji koriste roditeljni i roditeljski dopust u skladu s posebnim propisima,
 - za vrijeme dulje bolesti koja ga sprječava u ispunjavanju obveza na studiju,
 - za vrijeme međunarodne razmjene studenta u trajanju duljem od 60 dana tijekom održavanja nastave, ukoliko student kroz međunarodnu razmjenu ne stječe ECTS bodove,
 - u drugim opravdanim slučajevima u skladu s odlukom stručnog vijeća nositelja studija.
- Podnositelj zahtjeva je najavio opravdane razloge studentskoj referadi najkasnije u roku 15 dana od dana nastanka razloga za mirovanje: DA / NE (zaokružiti)
- Podnositelj zahtjeva je zahtjevu priložio vjerodostojnu dokumentaciju o opravdanosti zahtjeva: DA / NE (zaokružiti)
- Podnositelj zahtjeva je: redovan / izvanredan student (podcrtati).
- Podnositelj je zahtjev podnio u roku: DA / NE (zaokružiti)

Potpis studenta:

Popunjava Povjerenstvo za zahtjeve i zamolbe studenata

(II.) ODLUKA O MIROVANJU OBVEZA

-Povjerenstvo je zatražilo dodatnu dokumentaciju: DA / NE (_____)

- Povjerenstvo za zahtjeve i zamolbe studenata je odobrilo mirovanje obveza:
DA / NE (zaokružiti)

- Ukoliko je odluka negativna, zaokružiti crticu ispred razloga:

- student nije najavio razloge za mirovanje obveza u navedenom roku
- student nije podnio pisani zahtjev za mirovanje obveza u navedenom roku
- neki drugi razlog (kratko obrazložiti) _____

KLASA: 053-01/____-09/____

URBROJ: 2158/95-02-____-____

U Osijeku, _____ g.

Predsjednik Povjerenstva za zahtjeve i zamolbe studenata:
