Na temelju članka 25. Zakona o zakladama („Narodne novine“ br. 106/18, 98/19, 151/22), **Upravni odbor Zaklade prof. dr. sc. Vladimir Ljubanović**, na sjednici održanoj dana 09. ožujka 2026. godine u Osijeku, donosi

STATUT
ZAKLADE PROF. DR. SC. VLADIMIR LJUBANOVIĆ

Članak 1.
Opće odredbe

Ovim Statutom utvrđuju se i uređuju:

- naziv i sjedište Zaklade prof. dr. sc. Vladimir Ljubanović (u daljnjem tekstu: Zaklada),
- svrha Zaklade,
- tijela Zaklade, njihov sastav, imenovanje, opoziv, prava i obveze, trajanje mandata i način odlučivanja,
- zastupanje Zaklade,
- osnovna imovina,
- djelatnosti kojima se ostvaruje svrha Zaklade,
- gospodarske djelatnosti Zaklade,
- javnost rada,
- statusne promjene,
- prestanak Zaklade,
- raspolaganje imovinom u slučaju prestanka Zaklade,
- izmjene dopune statuta Zaklade,
- donošenja drugih općih akata Zaklade.

Statut sadržava i druge odredbe od važnosti za unutarnje ustrojstvo i djelovanje Zaklade.

Statut je temeljni opći akt Zaklade i svi drugi opći akti moraju biti usklađeni s odredbama Statuta.

Ostale odredbe koje se tiču ostvarivanja svrhe Zaklade, a koje nisu propisane ovim Statutom bit će propisane pravilnikom Zaklade.

Tumačenje odredaba Statuta daje Upravni odbor Zaklade.

Članak 2.
Naziv i sjedište

Naziv Zaklade je Zaklada prof. dr. sc. Vladimir Ljubanović.
Naziv Zaklade na stranom (engleskom) jeziku je prof. dr. sc. Vladimir Ljubanović Foundation.
Sjedište i adresa sjedišta Zaklade je u Osijeku, Stjepana Radića 13.

Članak 3.
Svrha Zaklade

Svrha zaklade je pružanje novčane pomoći u obliku stipendije studentima sveučilišnog integriranog prijediplomskog i diplomskog studija Pravo, upisanima na Pravni fakultet u Osijeku.

Zaklada, u okviru svog djelokruga i putem raznovrsnih programskih aktivnosti, sustavno potiče, podupire i razvija inicijative usmjerene na unaprjeđenje pravničke struke te jačanje načela vladavine prava u Republici Hrvatskoj.

Članak 4.
Zakladnik (osnivač Zaklade)

Temeljem Odluke o osnivanju Zaklade prof. dr. sc. Vladimir Ljubanović od dana 09. ožujka 2026. godine, zakladnik odnosno osnivač Zaklade je Nikola Matijević, diplomirani pravnik, Bijenik 90, OIB: 58792439060

Zakladnik odlučuje o promjeni svrhe Zaklade, osnovne imovine, statusnim promjenama, prestanku Zaklade i raspodjeli preostale imovine.

U slučaju smrti Zakladnika, sva prava i obveze Zakladnika prelaze na Pravni fakultet u Osijeku, Osijek, Stjepana Radića 13, OIB: 26416570803, koji stupa na mjesto Zakladnika.

Članak 5.
Pečat i logo Zaklade

Zaklada ima i koristi pečat i logo.
Izgled i veličina pečata i loga propisani su posebnim pravilnikom kojeg donosi Upravni odbor Zaklade.

Članak 6.
Trajanje i djelovanje Zaklade

Zaklada je pravna osoba.
Zaklada je osnovana na neodređeno vrijeme.
Za obveze u poslovanju, Zaklada odgovara cijelom svojom imovinom.
Zaklada djeluje na području Republike Hrvatske, a aktivnosti koje podupiru svrhu njezina osnivanja i djelovanja može poduzimati i u inozemstvu, sukladno propisima države na čijem se području te aktivnosti poduzimaju.

Članak 7.
Osnovna imovina

Osnovna imovina Zaklade u trenutku njezinog osnivanja sastoji se od novčanih sredstava u iznosu od 10.000,00 EUR (slovima: deset tisuća eura) i biste Vanja Radauš, bronca, Profesor, 75 x 50 x 30 cm.

Imovina Zaklade može se koristiti samo za ostvarivanje svrhe zbog koje je Zaklada osnovana.

Vrijednost imovine navedene u stavku 1. ovog članka ne smije se umanjivati, osim u izuzetnim slučajevima prijeko potrebnim radi ostvarenja svrhe i postojanja Zaklade. Prijeko potrebni slučaj radi ostvarenja svrhe i postojanja Zaklade smatrat će se osobito davanje novčane pomoći studentima sveučilišnog integriranog prijediplomskog i diplomskog studija Pravo, upisanima na Pravni fakultet u Osijeku.

Osim imovine navedene u stavku 1. ovog članka, sredstva Zaklade prikupljaju se donacijama i djelatnostima Zaklade te gospodarskim iskorištavanjem imovine sukladno članku 34. Zakona o zakladama. Djelatnosti i aktivnosti radi stjecanja imovine Zaklade mogu biti javna

događanja, organizacija skupova, debate, edukacije, aukcije, humanitarne akcije i kampanje, dobrotvorne priredbe i večere, predstave i druge kulturne manifestacije, izdavanje tiskanih i elektroničkih publikacija te obavljanje i drugih poslova i aktivnosti radi promocije svrhe Zaklade i stjecanja imovine kojima se pridonosi ostvarivanju svrhe za koju je Zaklada osnovana.

Gospodarske djelatnosti koje Zaklada može obavljati su organiziranje radionica, edukacija, seminara i sličnih manifestacija te izdavačka djelatnost.

Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti Zaklada ostvari višak prihoda nad rashodima, on se koristi za ostvarenje svrhe Zaklade.

Članak 8.
Podupiratelji Zaklade

Zakladi mogu pristupiti podupiratelji pravne i fizičke osobe koje prihvati Upravni odbor Zaklade i koje potpisom pristupnice preuzmu prava i obveze utvrđene aktom o osnivanju, ovim statutom i drugim aktima Zaklade.

Podupiratelji se obvezuju da će na godišnjoj razini, najkasnije do kraja lipnja tekuće godine doprinositi Zakladi na način da će u korist Zaklade uplatiti:

a.) pravne osobe najmanje 400 EUR.
b.) fizičke osobe najmanje 100 EUR.

Zaklada svakom podupiratelju dostavlja prigodnu zahvalnicu.

Članak 9.
Tijela Zaklade

Tijela Zaklade su Upravni odbor i Upravitelj Zaklade.
Za stručnu potporu tijelima Zaklade mogu se temeljem odluke Upravnog odbora osnivati zakladna vijeća i druga stručna tijela.
Za obavljanje administrativnih i organizacijskih poslova može se temeljem odluke Upravnog odbora imenovati tajnik Zaklade.

Članak 10.
Upravni odbor

Upravni odbor sastoji se od 3 člana koje imenuje i razrješava Zakladnik.

Upravni odbor Zaklade obavlja sljedeće poslove:
- imenuje i razrješava Upravitelja Zaklade,
- donosi Statut te izmjene i dopune Statuta, uključujući promjene o nazivu, sjedištu i adresi Zaklade,
- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu te izvješće o radu i financijski izvještaj za prethodnu godinu,
- odlučuje o načinu korištenja imovine,
- donosi pravilnik o kriterijima i postupku za dodjelu novčane pomoći u obliku stipendije studentima sveučilišnog integriranog prijediplomskog i diplomskog studija Pravo, upisanima na Pravni fakultet u Osijeku,

- donosi odluke o dodjeli novčane pomoći u obliku stipendije studentima sveučilišnog integriranog prijediplomskog i diplomskog studija Pravo, upisanima na Pravni fakultet u Osijeku,
- donosi opće akte Zaklade, uključujući ali ne ograničavajući se na poslovnik o radu Upravnog odbora i drugih tijela, godišnji program rada Zaklade u cilju ostvarenja svrhe i povećanja imovine Zaklade i druge opće akte,
- osniva zakladna vijeća i druga stručna tijela Zaklade te imenuje i razrješava njihove članove kao i tajnika zaklade
- odlučuje o primitku donacija i drugih prihoda u imovinu Zaklade,
- obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i statutom Zaklade.

Mandat članova Upravnog odbora Zaklade traje 4 godine, uz mogućnost ponovnog izbora. Članstvo u Upravnom odboru prestaje istekom mandata, ostavkom, razrješenjem, smrću člana ili prestankom postojanja člana.

Članovi Upravnog odbora između sebe biraju predsjednika Upravnog odbora i zamjenika predsjednika Upravnog odbora, na mandat u trajanju od 4 godine, uz mogućnost ponovnog izbora.

Upravni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad Zakladniku.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, a najmanje jednom godišnje. Sjednica se može održati ako je nazočna većina članova Upravnog odbora, a odluke se donose većinom nazočnih članova Upravnog odbora.

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik Upravnog odbora, a sjednicu mogu sazvati i najmanje dva člana Upravnog odbora kada to zahtijevaju interesi Zaklade. Sjednicu može sazvati i Upravitelj Zaklade kada to zahtijevaju interesi Zaklade.

Poziv za sjednicu Upravnog odbora s predloženim dnevnim redom objavljuje se na oglasnoj ploči Zaklade u sjedištu Zaklade i članovima Upravnog odbora se dostavlja i putem e-maila.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se u sjedištu Zaklade, telefonskim putem ili putem video-linka.

Članak 11.
Upravitelj Zaklade

Upravitelja Zaklade imenuje i razrješava Upravni odbor Zaklade.

Upravitelj Zaklade obavlja sljedeće poslove:
- zastupa Zakladu,
- odgovoran je za zakonitost rada Zaklade,
- vodi poslove Zaklade sukladno odlukama Upravnog odbora Zaklade,
- provodi odluke Upravnog odbora,
- podnosi Upravnom odboru prijedlog općih akata Zaklade, uključujući ali ne ograničavajući se na godišnji program rada Zaklade u cilju ostvarenja svrhe i povećanja imovine Zaklade i druge opće akte,
- predlaže Upravnom odboru osnivanje zakladnih vijeća i drugih stručnih tijela i tajnika Zaklade,
- podnosi Upravnom odboru Zaklade prijedlog planskih i izvještajnih dokumenata,
- obavlja druge poslove u skladu sa Zakonom o zakladama, drugim propisima i statutom Zaklade koji nisu u nadležnosti drugih tijela Zaklade.

Mandat Upravitelja Zaklade traje 4 godine uz mogućnost reizbora. Mandat Upravitelja Zaklade može prestati ranije, ostavkom, razrješenjem, smrću ili prestankom postojanja Upravitelja Zaklade.

Upravitelj Zaklade samostalno obavlja poslove tekuće naravi te zastupa Zakladu u pravnom prometu bez ograničenja do vrijednosti koja ne prelazi iznos od 2.000 EUR, a iznad tog iznosa Upravitelj Zaklade i predsjednik Upravnog odbora zajedno zastupaju Zakladu u pravnom prometu. Poslove vrijednosti koja prelazi iznos od 2.000 EUR, Upravitelj Zaklade može poduzimati samo uz suglasnost Upravnog odbora.

Članak 12.
Javnost rada i objava odluka

Rad Zaklade je javan.
Odluke tijela Zaklade objavljuju se na oglasnoj ploči u sjedištu Zaklade. Odluke tijela Zaklade se mogu, osim na oglasnoj ploči, na temelju odluke Upravnog odbora objaviti i na drugi prikladan način.

Članak 13.
Vođenje poslova

Članovi tijela Zaklade dužni su poslove Zaklade voditi pozornošću urednog i savjesnog gospodarstvenika.

Članak 14.
Primjerena naknada za rad članova tijela Zaklade

Članovi zakladnih tijela imaju pravo na primjerenu naknadu za rad iz prihoda Zaklade, sukladno odredbama Pravilnika o naknadi troškova i nagradi za rad, kojeg donosi Zakladnik.

Članak 15.
Statusne promjene Zaklade

Zaklada se može pripojiti dugoj zakladi, spojiti se s jednom ili više zaklada ili podijeliti na dvije ili više zaklada, u skladu sa Zakonom o zakladama, Odlukom o osnivanju i ovim statutom.

Članak 16.
Prestanak Zaklade

Zaklada prestaje na način propisan Zakonom o zakladama i drugim odgovarajućim propisima.

U slučaju prestanka Zaklade, imovina se nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka predaje zakladi iste ili slične svrhe, udruzi ili ustanovi koje imaju iste ili slične ciljeve.

Članak 17.
Stupanje na snagu

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana upisa u Registar zaklada Republike Hrvatske.

UPRAVNI ODBOR

prof. dr. sc. Tunjica Petrašević

mr. sc. Josip Salapić

Vjenceslav Arambašić