

Na temelju članka 18. stavka 5. Zakona o osiguravanju kvalitete u znanosti u znanosti i visokom obrazovanju („Narodne novine“ broj 45/09.) i članka 99. stavka 2. Statuta Pravnog fakulteta Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, Fakultetsko vijeće na svojoj sjednici, koja je održana 7. srpnja 2014. godine donijelo je

**P R A V I L N I K**  
**O USTROJU I DJELOVANJU SUSTAVA ZA OSIGURAVANJE I**  
**UNAPRJEĐIVANJE KVALITETE VISOKOG OBRAZOVANJA**  
**NA PRAVNOM FAKULTETU OSIJEK**  
*(pročišćeni tekst)*

## **I. OPĆE ODREDBE**

### Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se područja vrednovanja te ustroj i djelovanje sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete visokog obrazovanja na Pravnom fakultetu Sveučilišta u Osijeku (u daljnjem tekstu: sustav za kvalitetu).

### Članak 2.

Cilj sustava za kvalitetu je izgradnja mehanizama za sustavno vrednovanje i koordiniranje mjera i aktivnosti s trajnom svrhom osiguranja i unaprjeđenja kvalitete rada Fakulteta, nastavnika i suradnika te praćenja studijskih programa i kvalitete studiranja na Fakultetu, a u okviru mjera i aktivnosti Sveučilišta u Osijeku i njegovih tijela zaduženih za unaprjeđenje i praćenje kvalitete.

### Članak 3.

Kultura kvalitete gradi se u svim područjima djelovanja i kroz sve normativne akte.

### Članak 4.

Studenti, nastavnici i suradnici, administrativno-tehničko i knjižnično osoblje te uprava smatraju se unutarnjim korisnicima sustava za kvalitetu i promicateljima osiguranja i unaprjeđenja kvalitete Fakulteta.

### Članak 5.

Vanjski dionici su pravne i fizičke osobe vezane uz djelatnosti Fakulteta, na način da doprinose unaprjeđenju sustava za osiguravanje kvalitete u postupcima vrednovanja, nastave, istraživanja, definiranja ishoda učenja te drugim područjima osiguravanja kvalitete.

## **II. PODRUČJA VREDNOVANJA**

### Članak 6.

Područja vrednovanja sustava za kvalitetu:

1. Pravila i postupci osiguravanja kvalitete Fakulteta;

2. Primjena sustava u svim razinama vanjske i unutarnje provjere kvalitete (samoprovjere);
3. Status studijskih programa;
4. Nastavnički rad i ocjenjivanje nastavnika;
5. Studentski rad i ocjenjivanje studenata;
6. Resursi za učenje i potporu studentima;
7. Resursi za obrazovnu, znanstveno-istraživačku i stručnu djelatnost;
8. Kvaliteta znanstveno-istraživačke djelatnosti;
9. Stručna djelatnost;
10. Knjižnica;
11. Informatička opremljenost i aktualnost informacijskog sustava;
12. Proces vrednovanja i sustav izbora zaposlenika;
13. Usklađenost sa europskim trendovima unaprjeđenja kvalitete;
14. Međunarodna suradnja i mobilnost;
15. Javnost djelovanja;
16. Izrada dokumenata sustava kvalitete.

### **III. USTROJ I DJELOVANJE**

#### **Članak 7.**

- (1) Ustrojbene jedinice sustava za osiguranje kvalitete na Fakultetu jesu:
  - Povjerenstvo za unaprjeđivanje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja i
  - Ured za unaprjeđivanje kvalitete obrazovanja.
- (2) Ustrojbene jedinice iz stavka 1. ovoga članka djeluju usklađeno i dijele odgovornost za osiguranje i unaprjeđivanje kvalitete u svim područjima djelovanja Fakulteta.

#### **Članak 8.**

##### **III.1. Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete visokog obrazovanja**

- (1) Povjerenstvo za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete visokog obrazovanja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) osniva se odlukom Fakultetskoga vijeća.
- (2) Povjerenstvo objedinjava i koordinira sve aktivnosti vezane za kvalitetu te ima slobodu prilagodbe postupaka sustava kvalitete sukladno potrebama Fakulteta.

#### **Članak 9.**

##### **III.2. Sastav Povjerenstva**

- (1) Povjerenstvo čini sedam (7) članova.
- (2) Članovi Povjerenstva su:
  - tri (3) člana – predstavnika nastavnika
  - jedan (1) član – predstavnik asistenata
  - jedan (1) član – predstavnik studenata
  - dva (2) člana – predstavnika vanjskih dionika

## Članak 10.

### III.3. Mandat članova Povjerenstva

- (1) Predstavnici nastavnika, predstavnik asistenata i predstavnici vanjskih sudionika imenuju se na vrijeme od četiri (4) godine, a predstavnik studenata na vrijeme od dvije (2) godine.
- (2) Isti član može biti ponovno biran.

## Članak 11.

### III.4. Razrješenje članova Povjerenstva

- (1) Član Povjerenstva može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je imenovan, ako:
  - sam zatraži razrješenje
  - obrazloženi prijedlog za razrješenje podnese njegov predlagatelj,
  - nije aktivan u radu, ne prisustvuje sjednicama ili se ne pridržava donesenih odluka
- (2) Odluku o razrješenju donosi Fakultetsko vijeće, koje na istoj sjednici imenuje drugog člana Povjerenstva.

## Članak 12.

### III.5. Ovlasti Povjerenstva

- (1) Povjerenstvo organizira, koordinira i provodi postupke vrjednovanja i razvija unutarnje mehanizme osiguravanja i unaprjeđivanja i promicanja kvalitete Fakulteta.
- (2) Navedeni postupci uključuju sljedeće elemente:
  - samoanalizu
  - razvijanje indikatora kvalitete
  - sudjelovanje studenata u praćenju kvalitete provedbe studija
  - istraživanje uspješnosti studiranja i uzroka nekvalitetnoga, neefikasnog i predugog studiranja
  - istraživanje kompetencije nastavnog osoblja
  - usavršavanje sveučilišnih nastavnika (cjeloživotno obrazovanje – LLL)
  - usavršavanje administrativnoga i tehničkog osoblja
  - dokazi o unaprjeđivanju nastave
  - kvaliteta općih i posebnih kompetencija ostvarenih studijskim programom
  - definiranje i uvođenje tipa standardizacije u administrativnom dijelu.
- (3) Povjerenstvo u suradnji s Odborom za unaprjeđivanje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja i Sveučilišnim centrom za unaprjeđivanje i osiguranje kvalitete visokog obrazovanja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku:
  - planira strategiju unaprjeđivanja kvalitete Fakulteta
  - provodi program procjene i postupak unaprjeđivanja kvalitete na Fakultetu
  - koordinira provedbu projekata za profesionalni i stručni razvoj kadrova (akademski, administrativni i tehnički) u području kvalitete.

## Članak 13.

- (1) Stručne i administrativno-tehničke poslove za potrebe Povjerenstva obavljaju fakultetske službe.

#### Članak 14.

### III.6. Rad Povjerenstva

- (1) Povjerenstvo radi na sjednicama.
- (2) Sjednice Povjerenstva saziva i vodi predsjednik.
- (3) Dnevni red sjednica utvrđuje predsjednik Povjerenstva.
- (4) Predsjednik obvezan je sazvati sjednicu Povjerenstva na zahtjev najmanje dvaju članova Povjerenstva.
- (5) Po pozivu predsjednika Povjerenstva sjednicama mogu prisustvovati i drugi nastavnici Fakulteta, odnosno pozvane osobe izvan Fakulteta.
- (6) O radu sjednice vodi se zapisnik.

#### Članak 15.

- (1) Povjerenstvo Fakulteta izrađuje godišnji i dugoročni plan aktivnosti sukladno Pravilniku o sustavu za kvalitetu Sveučilišta.
- (2) Povjerenstvo o svome radu podnosi najmanje jednom godišnje izvješće Fakultetskom vijeću. Iznimno, Povjerenstvo podnosi *ad hoc* izvješća o rezultatima aktivnosti vezanih uz semestar (studentske evaluacije, prolaznost na ispitima, održavanje nastave i sl.).

## IV. URED ZA UNAPRJEĐENJE KVALITETE OBRAZOVANJA

#### Članak 16.

### IV.1. Ustroj i djelovanje

Ured za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete obrazovanja (u daljnjem tekstu: Ured) je ustrojbeno jedinica Fakulteta, koja djeluje usklađeno sa Sveučilišnim centrom za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete visokog obrazovanja Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (u daljnjem tekstu: Centar) i odgovoran je za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete na Fakultetu.

#### Članak 17.

### IV.2. Ovlasti

Ured se ustrojjava za praćenje i unaprjeđivanje kvalitete visokog obrazovanja:

- daje inicijative i provodi razvojne programe, definirane standarde i kriterije Sveučilišnoga Centra u svrhu kontinuiranog osiguranja i unaprjeđivanja kvalitete, posebice:
- provodi postupke, internoga i eksternog vrjednovanja, te metode za istraživanje različitih aspekata kvalitete obrazovanja
- prikuplja potrebne informacije za analize Sveučilišnoga Centra
- u suradnji sa Sveučilišnim Centrom potiče stručno usavršavanje nastavnika, suradnika, rukovoditelja i administrativnog osoblja u području kvalitete
- sustavno provodi utvrđene karakteristične indikatore kvalitete
- sudjeluje u raspravama o kvaliteti, širenju kulture kvalitete u akademskoj i neakademskoj javnosti.

## V. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 18.

- (1) Ovaj Pravilnik donosi Fakultetsko vijeće.
- (2) Izmjene i dopune ovoga Pravilnika donose se na istovjetan način na koji je Pravilnik donesen.

### Članak 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja.



Na temelju članka 3. Odluke o izmjenama i dopunama Pravilnika o ustroju i djelovanju sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete visokog obrazovanja na Pravnom fakultetu Osijek od 27. ožujka 2019. godine, Tajništvo Fakulteta dana 3. svibnja 2019. godine utvrdilo je i izradilo pročišćeni tekst Pravilnika o ustroju i djelovanju sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete visokog obrazovanja na Pravnom fakultetu.

Pročišćeni tekst Pravilnika o ustroju i djelovanju sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete visokog obrazovanja na Pravnom fakultetu Osijek obuhvaća Pravilnik o ustroju i djelovanju sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete visokog obrazovanja na Pravnom fakultetu Osijek od 7. srpnja 2014. godine i Odluku o izmjenama i dopunama Pravilnika o ustroju i djelovanju sustava za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete visokog obrazovanja na Pravnom fakultetu Osijek u kojima je naznačeno vrijeme njihova stupanja na snagu.



KLASA: 003-01/19-01/2  
URBROJ: 2158/95-01-19-2  
Osijek, 3. svibnja 2019. godine