
TEME ZA IZRADU ZAVRŠNOG / DIPLOMSKOG RADA

na preddiplomskom i diplomskom studiju Socijalni rad u Osijeku

(ak. god. 2023./2024.)

mentor: prof. dr. sc. Josip Berdica

1. Medijsko nasilje i djeca / Vršnjačko nasilje: indikatori i uzroci *
2. Pandemija COVID-19 i mentalno zdravlje mladih
3. Maloljetnička trudnoća / Maloljetnička prostitucija *
4. Djeca roditelja na odsluženju zatvorske kazne / Život nakon zatvora: uloga socijalnog radnika *
5. Siromaštvo osoba starije životne dobi / Uzroci beskućništva *
6. Što nakon »doma«?: O socijalnim (ne)prilikama djece bez odgovarajuće roditeljske skrbi
7. Dječje siromaštvo u Hrvatskoj / Obrazovanje djece u uvjetima siromaštva *
8. Ravnopravno roditeljstvo / Biti tata danas: izazovi i dileme *
9. Socijalna pravednost između ideala i stvarnosti: što je to i kako je ostvarivati u struci? / Temeljne etičke vrijednosti u profesiji socijalnog radnika (DR) *
10. Stigmatizacija korisnika socijalnih usluga (DR)
11. Socijalni rad(nici) u obrazovnom sustavu (DR)
12. Medijska slika profesije socijalnog radnika / Sedma umjetnost i socijalni rad(nici) (DR) *
13. Fenomen »izgaranja na poslu« među socijalnim radnicima / Mobbing u profesiji socijalnih radnika (DR) *

* - Izabire se jedna od ponuđenih tema.

(DR) – Teme predviđene isključivo za izradu diplomskog rada.

N A P O M E N E prilikom odabira teme
--

1. Predmetni nastavnik pristaje biti mentor studentima:
 - a. čija je **prosječna ocjena** iz svih kolegija koje su do sada slušali kod predmetnog nastavnika¹ **minimalno 4,0** te onima
 - b. koji **poznaju znanstvenu metodologiju** pisanja radova.
2. Po odabiru teme student se **treba javiti mailom** predmetnom nastavniku (jberdica@pravos.hr). U dogovoru je moguće odabrati i temu koja nije navedena na ovome popisu, no tema mora sadržajno biti povezana s kolegijima koje održava predmetni nastavnik. **Tema je odobrena** kada predmetni nastavnik to javi povratnim mailom.
3. **Po odobrenju teme** student treba doći na konzultacije (→ A. 5.) na koje pri prvom dolasku treba **obavezno** donijeti:
 - a. isprintanu i ispunjenu Internu zamolbu za suglasnost o prihvaćanju teme završnog/diplomskog rada (→ **Prilog 1.**),
 - b. vlastiti prijedlog sinopsisa (plana istraživanja) te
 - c. preliminarni popis literature kojom se planira služiti u svom završnom/diplomskom radu.
4. Potrebno je **prije dolaska** na prve konzultacije upoznati se s relevantnim *Pravilnikom o završnim i diplomskim radovima* (iz prosinca 2021., dalje: Pravilnik) te *Uputama za pisanje i predaju završnog/diplomskog rada* koje se nalaze na webu (<https://www.pravos.unios.hr/propisi> i <https://www.pravos.unios.hr/zavrsetak-studija/>).

Vrijedi od 20. studenoga 2023.

¹ U prosjek ulaze kolegiji: *Sociologija* i *Socijalna pravednost i ljudska prava u socijalnom radu* (obvezni predmeti), *Uvod u sociologiju obitelji i Religija i socijalna pitanja* (ukoliko su imali jedan od ovih izbornih). Ukoliko je student imao i seminar iz sociologije ta ocjena također ulazi u prosjek. Student je dužan izračunati svoj prosjek te ga upisati u *Internu zamolbu za suglasnost o prihvaćanju teme završnog rada* (→ **Prilog 1.**).

INTERNE UPUTE ZA IZRADU ZAVRŠNOG / DIPLOMSKOG RADA obvezujuće za studente kojima je odobrena tema

A. POSEBNE NAPOMENE:

1. Cilj izrade završnog/diplomskog rada je **potpunije, opsežnije i dublje upoznavanje studenta s određenim problemom ili temom te stjecanje vještine pisanja stručnog teksta.**
2. Završni/diplomski rad mora biti samostalan rad studenta kojim dokazuje da je:
 - a. sposoban primijeniti znanje stečeno tijekom studija,
 - b. uspješno rješavati zadatke na razini stručnog/akademskoga naziva koji se stječe diplomom odnosno
 - c. ostvarivati ishode učenja svog studijskog programa.²Završni rad na preddiplomskom sveučilišnom studiju te diplomski rad na diplomskom sveučilišnom studiju u pravilu je stručni istraživački rad.³
3. Prilikom izrade i dovršetka završnog/diplomskog rada **izričito je zabranjeno** bilo kakvo **plagiranje**. Plagiranjem se u ovom slučaju smatra:
 - a. student nije autor teksta već je tekst napisao netko drugi u ime dotičnog studenta,
 - b. student potpisuje cijelo tuđe djelo svojim imenom,
 - c. student predaje prijevod ili tuđi tekst bez navođenja izvora i
 - d. student preuzima dijelove tuđeg teksta bez navođenja izvora (uključujući Internet).Ustanovi li mentor da je došlo do nekog od navedenih slučajeva automatski se suspendira mentorstvo i studenta se prijavljuje Stegovnom sudu i Etičkom povjerenstvu.⁴
4. Pri pisanju završnog/diplomskog rada posebnu pozornost treba posvetiti jezičnoj ispravnosti teksta. Ako student nije vješt pravilnu pisanju, dužnost je mentora uputiti ga da tekst završnog/diplomskog rada prije predaje rada na ocjenu pošalje na jezično lektoriranje.
5. **Prvu pisanu verziju završnog/diplomskog rada treba predati mentoru na čitanje najkasnije do 10. lipnja. U roku od 30 dana od zaprimanja rada mentor će ili prihvatiti ili vratiti predani rad na doradu i ispravke. Sve dorade i ispravke trebaju biti dovršene i finalna verzija rada predana NAJKASNIJE do 1. rujna.**
Za sva pitanja i nedoumice studenti se pozivaju da dođu na konzultacije s mentorom (utorkom u vremenu između 12 i 13,30 sati (kabineta 54 / Radićeva 13).

B. TEHNIČKE NAPOMENE:

1. Opseg završnog/diplomskog rada ovisi o vrsti i složenosti teme koja se obrađuje, a u pravilu iznosi **između 20 i 30 kartica teksta** (bez naslovnice, sadržaja, popisa literature i priloga). Karticom teksta se smatra uobičajeni format stranice, tj. otprilike 1800 znakova, odnosno oko 30 redaka teksta na jednoj stranici i oko 60 znakova po retku. Rad se piše veličinom slova 12, prored 1,5 (preporučeni oblik fonta je Time News Roman).
2. Završni/diplomski rad obavezno sadrži: naslov rada, sažetak, uvod, teorijsko-praktični dio, zaključak i popis literature. Ostale tehničke karakteristike završnoga rada treba pogledati na web stranici Fakulteta na linku: <https://www.pravos.unios.hr/zavrsetak-studija/> gdje se nalaze »Upute za pisanje i predaju završnog/diplomskog rada«.
3. **Posebno ističemo kako svaka tvrdnja, teorija ili rezultat vezan uz ispitivani problem, korišteni iz literature moraju sadržavati točne navode o izvoru podataka (→ Prilog 2.). Moguće je koristiti i druge oblike navođenja literature ali uvijek dosljedno i istim oblikom.** Završni/diplomski rad napisan bez adekvatnog navođenja literature predmetni nastavnik **neće uzimati na čitanje.**

² Usp. čl. 2., st. 5 Pravilnika.

³ Usp. čl. 3., st. 2 Pravilnika. Napominjemo da svaki rad koji u sebe uključuje provođenje istraživanja s ljudima prolazi kroz posebnu proceduru provjere etičke prihvatljivosti takvog istraživanja pred Stručnom skupinom za provjeru etičke prihvatljivosti istraživanja Pravnog fakulteta Osijek. Budući da su studenti dužni u tom slučaju ispuniti *Obrazac za prijavu nacrta istraživanja* treba voditi računa o vremenu koje će proteći dok student ne dobije Mišljenje navedenog stručnog tijela o etičkoj prihvatljivosti predloženog istraživanja (Stručna skupina ima rok od 30 dana za donošenje Mišljenja). To je važno iz razloga poštivanja gore navedenih rokova.

⁴ Sukladno čl. 7., st. 5. *Pravilnika o stegovnoj odgovornosti studenata*.

Prilog 1. *Interna zamolba za suglasnost o prihvaćanju teme završnog / diplomskog rada*

PRAVNI FAKULTET OSIJEK

prof. dr. sc. Josip Berdica
S. Radića 13, Osijek

Ime i prezime studenta/studentice _____

Matični broj: _____ Studij: _____

Kontakti (mail): _____ (mobitel): _____

Adresa: _____ Prosjek ocjena kod nastavnika _____

Planirate li provoditi istraživanje koje uključuje sudjelovanje ljudi? DA⁵ NE
(molimo zaokružiti)

Z A M O L B A

Molim da mi se u skladu s čl. 83., st. 1 (ili st. 2 ako je riječ o diplomskom radu) *Statuta Pravnog fakulteta Sveučilišta J. J. Strossmayera u Osijeku* te čl. 9., st. 1 i 2 *Pravilnika o završnim i diplomskim radovima* omogući pisanje završnog / diplomskog rada na _____ (naziv studija) s odabranom temom:

(naslov predložene teme)

Kratko obrazloženje (obrazložiti zašto Vas zanima navedena tema):

Potpis studenta/studentice:

U Osijeku, _____

⁵ Temu treba odobriti Stručna skupina za provjeru etičke prihvatljivosti istraživanja Pravnog fakulteta Osijek, a o detaljima treba pogledati Poslovnik navedenog stručnog tijela koji se nalazi na web stranici <https://www.pravos.unios.hr/propisi/>.

Prilog 2. Navođenje literature (prijedlog je APA stil)

A. Navođenje izvora u tekstu:

Jedan autor:

- Kuvačić (2004) navodi...
- U novijim proučavanjima Kuvačić (2004) smatra da je riječ o...
- Godine 2004. Kuvačić piše da...

Dva do tri autora:

- Haralambos / Holborn (2002) navode...
- Prema istraživanjima (Majdak / Ajduković, 2002), najnoviji trendovi u obrazovanju budućih socijalnih radnika pokazuju...
- Proučavajući rodne neravnopravnosti tijekom nedavne pandemije, autori (Maskalan / Gvozdanović, 2022) govore o...

Mrežne stranice neke organizacije:

- Prema nacionalnom etičkom kodeksu (HKSR, 2021) socijalna pravda...
- Međunarodna federacija socijalnih radnika u svom posljednjem objavljenom izvješću (IFSW, 2022) govori o...

B. Navođenje izvora u popisu korištene literature:

- knjige:
 - Kuvačić, I. (2004). *Uvod u sociologiju*. Zagreb: Golden marketing – Tehnička knjiga.
 - Haralambos, M. / Holborn, M. (2002). *Sociologija: Teme i perspektive*. Zagreb: Golden marketing.
- uredničke knjige:
 - Kiernan, K. (2004). Changing European Families: Trends and Issues. U: J. Scott i dr. (ur.). *The Blackwell Companion to the Sociology of Families* (str. 17–33). Malden – Oxford – Carlton: Blackwell Publishing.
- članci u tiskanim časopisima:
 - Majdak, M.; Ajduković, M. (2002). Kako pripremiti studente socijalnog rada za kritičko mišljenje i djelovanje u području maloljetničke delinkvencije, *Ljetopis socijalnog rada* 10 (ovo je broj godišta) / 1 (broj sveska u godištu), 71–88. (Navesti doi broj⁶ ako ga članak ima.)
- knjige dostupne on line:
 - Maskalan, A. / Gvozdanović, A. *COVID-19 i rodna ravnopravnost* <https://croatia.fes.de/publikacije/publikacije-fes-a-u-zagrebu>. Pristupljeno: 15. listopada 2023.
- članci u on line časopisima:
 - Kimmel, C. E.; Roby, J. L. (2007). Institutionalized child abuse: The use of child soldiers. *International Social Work*, 50 / 6, 740–754. (Navesti doi broj ako ga članak ima: <https://doi.org/10.1177/0020872807081901>).

→

⁶ DOI (Digital Object Identifier) je digitalni identifikator objekta koji može biti dodijeljen objektu bilo koje vrste (digitalnomu, materijalnomu ili apstraktnomu). DOI je trajna poveznica na cjelovit digitalni objekt ili na podatak o njemu.

- mrežne stranice:
 - Za literaturu s mrežnih stranica vrijede ista pravila kao i za prethodno navedeno citiranje literature, osim što se u popisu literature na kraju navodi i datum posjeta mrežnoj stranici:
 - npr. službena mrežna stranica Hrvatske komore socijalnih radnika: HKSR (2021). Etički kodeks za djelatnost socijalnog rada, <https://www.hksr.hr/dokumenti>. Pristupljeno: 1. listopada 2023.
Navođenje u tekstu: (HKSR, 2021) ili:
 - IFSW (2022). 2022 End of Year Report, <https://www.ifsw.org/wp-content/uploads/2023/01/2022-IFSW-End-of-Year-Report.pdf>. Pristupljeno: 23. lipnja 2023.
Navođenje u tekstu (IFSW, 2022).

Radovi se redaju u popisu abecednim redom prvog slova prezimena, a ukoliko se služi s više knjiga istoga autora knjige se slažu od starijeg prema novijem izdanju.

- Za ostale detalje vidjeti: <https://apastyle.apa.org>.

Literatura se može navoditi i drugim stilovima ali je nužno da se tijekom pisanja rada cijelo vrijeme služi jednim (istim) stilom!