



KLASA: 007-08/26-02/3
URBROJ: 2458-95-07-26-X
U Osijeku, X. listopada 2026.

ODJEL ZA OSIGURAVANJE I UNAPRJEĐIVANJE KVALITETE

PLAN RADA S PRAĆENJEM IZVRŠENJA, AKADEMSKA GODINA 2025./2026.

AKTIVNOST	PREDVIĐENI ROK IZVRŠENJA / SURADNJA PRI PROVOĐENJU	STANJE IZVRŠENJA
Sudjelovanje na stručnim skupovima, radionicama i pohađanje edukacija	kontinuirano / prema prilici i potrebi	U akademskoj godini 2025./2026. nije bilo relevantnih sudjelovanja
Unošenje i ažuriranje sadržaja na fakultetske web stranice kvalitete (Odjel, Povjerenstvo, dokumenti)	kontinuirano	Redovito se provodi
Praćenje, obrada i izrada izvješća o podacima o nezaposlenosti relevantnim za Fakultet	kontinuirano po primitku tri mjesečna izvješća HZZ-a	Redovito se provodi (kvartalno)
Praćenje medijskog prostora	kontinuirano	Redovito se provodi
Sudjelovanje u svojstvu člana u radu fakultetskog Povjerenstva za razmatranje zamolbi za prijelaz na studijske programe Pravnog fakulteta Osijek i podnošenje prijedloga o odobrenju prijelaza Pravnog fakulteta Osijek	po potrebi, očekivano nakon upisnih rokova (rujan 2026.)	
Sudjelovanje u radu fakultetskog Povjerenstva za nagrađivanje administrativnog i tehničkog osoblja	do 20. prosinca 2025.	
Koordinacija postupka priznavanja ispita za inozemne studente koji prelaze na Fakultet	po potrebi i na zahtjev uprave	na zahtjev uprave
Provjera izvornosti diplomskih i završnih radova	na zahtjev mentora ili studenata	Broj provjera tijekom akademske godine 2025./2026.: 11, te 1 provjera ostalih vrsta radova (članaka, seminara i slično)
Provođenje e-savjetovanja s javnošću, kao aktivnosti koja sukladno ESG standardu 1.8 ima utjecaja i na poboljšanje kvalitete rada ustanove	na zahtjev uprave, prema Planu savjetovanja	Tijekom akademske godine 2025./2026. provedeno je 0 e-savjetovanja s javnošću

Priprema plana rada s praćenjem izvršenja za akademsku godinu 25./26.	listopad 2025.	Novi plan rada pripremljen za unos i praćenje
Proširenje analitičkih alata za provjere izvornosti na akademsku godinu 25./26.	listopad 2025.	Izračunske tablice ažurirane
Izrada izvješća o provjerama izvornosti završnih i diplomskih radova s uključenom prethodnom akademskom godinom	listopad 2025.	Podaci obrađeni, izvješće dostavljeno nadležnom prodekanu
Obrada podataka i izrada izvješća o ulaznoj anketi studenata Stručnog diplomskog studija Javna uprava generacije 2025.	listopad 2025.	Obrada podataka dovršena, izvješće izrađeno i objavljeno
Priprema i provođenje istraživanja zadovoljstva studenata postupkom upisa na Fakultet za akademsku godinu 25./26.	listopad 2025.	Anketa dovršena
Izrada izvješća o ostvarenju financijskog plana 2025.-2027.	listopad 2025., suradnja s računovodstvom i upravom	Zathjev zaprimljen, dokument izrađen prema zadanim parametrima te dostavljen
Priprema Akcijskog plana za provedbu strateškog programa za razdoblje 2025. – 2030.	listopad 2025., suradnja s upravom	Dokument dostavljen upravi
Kvartalna obrada podataka HZZ (III/2025.)	listopad 2025.	Podaci HZZ dostavljeni, obrada podataka dovršena, izvješća objavljena
Priprema i provođenje interne studentske ankete za akademsku godinu 24./25.	listopad 2025.	Anketa dovršena
Prelazak Odjela na novu informatičku opremu (instalacija, podešavanje, prebacivanje podataka) zbog kraja podrške za Windows 10	listopad/studen 2025.	Poslovanje Odjela prebačeno na drugo računalo
Izrada izvješća o istraživanju zadovoljstva studenata postupkom upisa u višu godinu za akademsku godinu 25./26.	listopad/studen 2025.	Obrada podataka u tijeku
Izrada izvješća o on-line znanstvenoj vidljivosti predavača na SPDS Pravo	listopad/studen 2025.	Podaci obrađeni, dostavljeno administraciji studija
Priprema sustava za rekapitulaciju ispitnih rokova akademske godine 24./25.	studen 2025.	Izračunske tablice pripremljene za unos podataka

Izrada izvješća o internoj studentskoj anketi za akademsku godinu 24./25.	studeni 2025.	Obrada podataka u tijeku
Izrada izvješća za web stranicu o internoj studentskoj anketi za akademsku godinu 2023./2024.	studeni 2025.	Obrada podataka u tijeku
Provođenje reakreditacijskog istraživanja studenata u dolaznoj i odlaznoj Erasmus+ mobilnosti	studeni 2025., suradnja s upravom	Zbog obveza uprave preneseno iz 24./25.; čekanje na zahtjev uprave
Provođenje rekapitulacije ispitnih rokova za akademsku godinu 2024./2025.	studeni/prosinac 2025.	Unos i obrada podataka u tijeku
Izrada izvješća o nesukladnostima uočenima tijekom provođenja rekapitulacije ispitnih rokova za akademsku godinu 2024./2025.	studeni/prosinac 2025.	Po obradi podataka
Sudjelovanje u izradi godišnjeg izvješća dekana	prosinac 2025.	Na poziv dekana
Dostava izvješća Povjerenstvu za nagrađivanje administrativnog i tehničkog osoblja	prosinac 2025.	Do 15. prosinca
Izrada izvješća o rekapitulaciji ispitnih rokova za akademsku godinu 2024./2025.	siječanj 2026.	
Priprema obrasca strategije Sveučilišta 21-30 (Izvješće o provedbi Akcijskog plana za 2025.)	siječanj 2026., suradnja s upravom	
Kvartalna obrada podataka HZZ (IV/2025.)	siječanj 2026.	Po dostavi podataka iz HZZ
Dostava podataka o neostvarenim strateškim ciljevima iz Akcijskog plana za provedbu Strateškog plana Pravnog fakulteta Osijek za razdoblje 2025.–2030.	siječanj 2026., suradnja s upravom	
Priprema i ispunjavanje obrasca godišnjeg Izvješća o provođenju Akcijskog plana za provedbu Strateškog plana Pravnog fakulteta Osijek za razdoblje 2025.–2030.	siječanj / veljača 2026., suradnja s upravom i stručnim službama	
Priprema obrasca strategije Sveučilišta 21-30 (Akcijski plan za 2026.)	veljača 2026., suradnja s upravom	

Istraživanje adekvatnosti informatičke opreme za stručne službe	ožujak 2026., suradnja s informatičkom službom	•
Kvartalna obrada podataka HZZ (I/2026.)	travanj 2026.	• Po dostavi podataka iz HZZ
Priprema interne studentske ankete za akademsku godinu 25./26.	lipanj 2026.	•
Priprema upitnika samoevaluacije nastavnika za akademsku godinu 25./26.	lipanj 2026.	•
Provođenje istraživanja samoevaluacije nastavnika za akademsku godinu 25./26.	lipanj/srpanj 2026.	•
Provođenje interne studentske ankete za akademsku godinu 24./25	srpanj 2026.	•
Rad na ispunjavanju i dostavi Unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete za akademsku 2025./2026. godinu	srpanj 2026., suradnja s relevantnim fakultetskim službama	•
Kvartalna obrada podataka HZZ (II/2026.)	srpanj 2026.	• Po dostavi podataka iz HZZ
Kolektivni godišnji odmor	srpanj / kolovoz 2026.	•
Obnavljanje i unaprjeđivanje računskih tablica za prijelaz studenata	rujan 2026.	•
Priprema sustava za rekapitulaciju ispitnih rokova u akademskoj 25./26.	rujan 2026.	•

datum ažuriranja: 6. studenog 2025.