KLASA: 007-01/26-01/8
URBROJ: 2158-95-01-26-1
U Osijeku, 27. listopada 2026. godine

Na temelju članka 31. Statuta Pravnog fakulteta Osijek – pročišćeni tekst (KLASA: 007-01/24-01/4, URBROJ: 2158-95-01-24-4) iz srpnja 2024. godine, članaka 11., 36., 45., 46. i 47. Pravilnika o studijima i studiranju na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku – pročišćeni tekst (KLASA: 011-01/25-01/1, URBROJ: 2158-60-01-25-5) iz ožujka 2025. godine (dalje: Pravilnik) i Odluke o postupku i kriterijima za predlaganje sveučilišnih izbornih kolegija na sveučilišnim sastavnicama Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (KLASA: 602-01/26-06/4, URBROJ: 2158-60-01-26-43) od 30. rujna 2026. godine (dalje: Odluka Senata), Fakultetsko vijeće Pravnog fakulteta Osijek na svojoj 606. redovitoj sjednici (2. sjednici u akademskoj godini 2026./2027.) održanoj dana 27. listopada 2026. godine, pod točkom 13.c dnevnog reda donijelo je

ODLUKU O UPISU SVEUČILIŠNIH IZBORNIH KOLEGIJA DRUGIH SASTAVNICA SVEUČILIŠTA ZA STUDENTE PRAVNOG FAKULTETA OSIJEK

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom odlukom uređuju se status sveučilišnih izbornih kolegija (dalje: SIK) koje studenti Pravnog fakulteta Osijek (dalje: Fakultet) upisuju na drugim sastavnicama Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (dalje: Sveučilište), postupak obavještavanja Fakulteta o namjeri pohađanja, upisu, odustanku i položenom SIK-u, uračunavanje ECTS bodova te upis SIK-a u dopunsku ispravu o studiju.
(2) U ovoj odluci *sastavnica izvoditeljica* je sastavnica Sveučilišta koja je nositelj SIK-a, a *Služba za studente* je referada Fakulteta.
(3) Izrazi koji se u ovoj odluci koriste za osobe u muškom rodu neutralni su i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

(1) SIK s popisa koji za akademsku godinu utvrđuje Senat Sveučilišta može upisati student Fakulteta koji je u toj akademskoj godini upisan na studij Fakulteta.
(2) Student ne može upisati SIK čiji je sadržaj istovjetan ili bitno sličan sadržaju obveznog ili izbornog kolegija studijskog programa na koji je upisan.
(3) Odluku o tome je li sadržaj SIK-a istovjetan ili bitno sličan u smislu stavka 2. ovoga članka, na prijedlog Službe za studente, donosi prodekan za nastavu i studente.

II. STATUS SIK-a I ECTS BODOVI

Članak 3.

(1) Studijski programi Fakulteta ne predviđaju SIK-ove kao dio obveza studenta. SIK se upisuje povrh ECTS bodova propisanih studijskim programom i izvedbenim planom za pojedinu godinu studija.
(2) SIK ne zamjenjuje obvezni ni izborni kolegij studijskog programa Fakulteta i ne priznaje se umjesto njega.

Članak 4.

(1) ECTS bodovi stečeni polaganjem SIK-a ne ulaze u zbroj ECTS bodova stečenih u okviru studijskog programa Fakulteta.
(2) ECTS bodovi stečeni polaganjem SIK-a ne pribrajaju se ECTS bodovima koji se uzimaju u obzir pri upisu u sljedeću akademsku godinu, odnosno pri utvrđivanju ispunjenosti uvjeta iz članka 46. Pravilnika i općih akata Fakulteta.
(3) Ocjena iz SIK-a ne ulazi u izračun prosjeka ocjena studija.
(4) Položeni SIK evidentira se u evidenciji Fakulteta kao kolegij izvan studijskog programa i upisuje se u dopunsku ispravu o studiju sukladno članku 9. ove odluke.

Članak 5.

(1) Ukupno opterećenje redovitog studenta u semestru, uključujući SIK, ne smije prelaziti 35 ECTS bodova (članak 45. stavak 5. Pravilnika).
(2) Iznimno, student može upisati SIK i kad bi ukupno opterećenje prelazilo 35 ECTS bodova, ako ispunjava uvjete iz članka 45. stavka 7. Pravilnika. O tome na zahtjev studenta odlučuje prodekan za nastavu i studente.

III. OBAVIJEST O NAMJERI, UPIS I ODUSTANAK

Članak 6.

(1) Student koji namjerava upisati SIK obavještava Fakultet o namjeri pohađanja SIK-a podnošenjem obrasca iz Priloga 1. ove odluke Službi za studente, elektroničkom poštom ili osobno.
(2) Obavijest se podnosi prije prijave na sastavnici izvoditeljici, a najkasnije petnaest dana prije početka nastave u semestru u kojem se SIK izvodi.
(3) Služba za studente u roku od pet radnih dana provjerava:
1. je li student upisan u tekuću akademsku godinu;
2. ispunjava li student uvjete iz članaka 2. i 5. ove odluke.

(4) Ako su uvjeti ispunjeni, Služba za studente izdaje studentu Potvrdu o namjeri pohađanja SIK-a (Prilog 1., dio C), koju student prilaže prijavi na sastavnici izvoditeljici. Ako uvjeti nisu ispunjeni, Služba za studente o tome obavještava studenta, uz obrazloženje.
(5) Služba za studente vodi evidenciju obavijesti o namjeri pohađanja SIK-a.

Članak 7.

(1) Prijava, upis, pohađanje i polaganje SIK-a provode se prema pravilima sastavnice izvoditeljice.
(2) Student je dužan u roku od osam dana od upisa Službu za studente obavijestiti o upisu SIK-a, ili o tome da nije upisan.
(3) Odustanak od SIK-a provodi se prema pravilima sastavnice izvoditeljice i članku 47. stavku 1. Pravilnika, u pravilu tijekom prvih dvaju tjedana nastave. Student je dužan o odustanku u roku od osam dana obavijestiti Službu za studente.
(4) Neizvršavanje obveza iz SIK-a i nepolaganje ispita nemaju posljedica na prava i obveze studenta na studiju Fakulteta.

IV. OBAVJEŠTAVANJE O POLOŽENOM SIK-u I DOPUNSKA ISPRAVA

Članak 8.

(1) Fakultet se o položenom SIK-u obavještava na temelju potvrde sastavnice izvoditeljice o položenom ispitu i stečenim ECTS bodovima. Potvrda sadrži naziv SIK-a, sastavnicu izvoditeljicu, akademsku godinu, datum polaganja, ocjenu i broj ECTS bodova.
(2) Ako potvrdu sastavnica izvoditeljica službeno dostavi Fakultetu, Služba za studente evidentira položeni SIK po službenoj dužnosti.

(3) Ako potvrda nije službeno dostavljena, student podnosi Službi za studente zahtjev za evidentiranje položenog SIK-a na obrascu iz Priloga 2. ove odluke, uz izvornik ili ovjerenu presliku potvrde iz stavka 1. ovoga članka. Zahtjev se podnosi u roku od 30 dana od polaganja ispita.
(4) Služba za studente u roku od osam dana od zaprimanja potvrde evidentira položeni SIK kao kolegij izvan studijskog programa i o tome obavještava studenta.
(5) Položeni SIK evidentira se i ako je potvrda dostavljena nakon roka iz stavka 3. ovoga članka, ali najkasnije do podnošenja zahtjeva za izdavanje diplome i dopunske isprave o studiju.

Članak 9.

(1) Položeni SIK evidentiran prema članku 8. ove odluke upisuje se u dopunsku ispravu o studiju, u dio predviđen za dodatne informacije, kao kolegij izvan studijskog programa.
(2) Za svaki položeni SIK u dopunsku ispravu upisuju se naziv SIK-a, sastavnica izvoditeljica, akademska godina, ocjena i broj ECTS bodova.
(3) Uz podatke iz stavka 2. ovoga članka u dopunskoj ispravi navodi se da ECTS bodovi SIK-a nisu uračunati u ukupan broj ECTS bodova studijskog programa.
(4) Nepoloženi SIK i SIK od kojeg je student odustao ne upisuju se u dopunsku ispravu o studiju.

V. TROŠKOVI I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Troškovi upisa i izvođenja SIK-a uređuju se sukladno odluci Senata iz članka 36. stavka 5. Pravilnika.

Članak 11.

Odredbe ove odluke primjenjuju se i na SIK-ove s popisa koji je Senat Sveučilišta utvrdio za akademsku godinu 2026./2027. Studenti koji su takav SIK upisali prije stupanja na snagu ove odluke obavještavaju Službu za studente o upisu u roku od 30 dana od stupanja na snagu ove odluke.

Članak 12.

Sastavni su dio ove odluke Prilog 1. (Obavijest o namjeri pohađanja SIK-a i Potvrda Fakulteta) i Prilog 2. (Zahtjev za evidentiranje položenog SIK-a).

Članak 13.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

DEKAN

Prof. dr. sc. Tunjica Petrašević, v.r.

Dostaviti:
1. Prodekanica za nastavu i studente
2. Služba za nastavu, studije i studente
3. Pismohrana