KLASA: 007-01/26-01/6
URBROJ: 2158-95-01-26-1
U Osijeku, 27. listopada 2026. godine

Na temelju članka 31. Statuta Pravnog fakulteta Osijek – pročišćeni tekst (KLASA: 007-01/24-01/4, URBROJ: 2158-95-01-24-4) iz srpnja 2024. godine i Odluke o postupku i kriterijima za predlaganje sveučilišnih izbornih kolegija na sveučilišnim sastavnicama Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (KLASA: 602/01/26-06/4, URBROJ: 2158-60-01-26-43) (dalje: Odluke Senata) od 30. rujna 2026. godine, Fakultetsko vijeće Pravnog fakulteta Osijek na svojoj 606. redovitoj sjednici (2. sjednici u akademskoj godini 2026./2027.) održanoj dana 27. listopada 2026. godine, pod točkom 13.a dnevnog reda donijelo je

PROCEDURU ZA PREDLAGANJE I UTVRĐIVANJE PRIJEDLOGA SVEUČILIŠNIH IZBORNIH KOLEGIJA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Predmet

(1) Ovom procedurom uređuju se pojam i obilježja sveučilišnih izbornih kolegija koje predlaže Pravni fakultet Osijek (dalje: Fakultet), predlagatelji, nositelji i izvoditelji, jezik izvođenja, ECTS bodovi i razina, priprema prijedloga, postupak i rokovi, kriteriji odabira te vrednovanje prijedloga i izvođenja.
(2) Procedura se primjenjuje na nove kolegije koji nisu dio studijskih programa Fakulteta, a izvode se na hrvatskom ili engleskom jeziku.
(3) Izrazi koji se u ovoj proceduri koriste za osobe u muškom rodu neutralni su i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

Pojmovi

(1) Sveučilišni izborni kolegij (dalje: SIK) je kolegij iz posebne skupine kolegija čije se izvođenje utvrđuje na razini Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (dalje: Sveučilište) i koji izravno potiče funkcionalnu integraciju Sveučilišta.
(2) SIK je dostupan svim studentima sastavnica Sveučilišta na prijediplomskoj, diplomskoj i integriranoj razini studija, sveučilišnih i stručnih studija, kao i studentima na nacionalnoj i međunarodnoj razmjeni.
(3) Pojmovi:
• Odluka je Odluka o postupku i kriterijima za predlaganje sveučilišnih izbornih kolegija na sveučilišnim sastavnicama Sveučilišta Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku (Senat, 30. 9. 2026.);
• Pravilnik je Pravilnik o studijima i studiranju na Sveučilištu Josipa Jurja Strossmayera u Osijeku, pročišćeni tekst;
• Odbor je Odbor za studijski program i izvedbeni plan Fakulteta koje provodi postupak iz ove procedure;
• predlagatelj je nastavnik koji podnosi prijedlog SIK-a;
• nositelj je nastavnik odgovoran za izvođenje SIK-a.

II. OBILJEŽJA I VRSTE SVEUČILIŠNIH IZBORNIH KOLEGIJA

Članak 3.

Obilježja

(1) SIK koji predlaže Fakultet mora imati obilježja iz točke III. Odluke Senata:
1. studentima omogućuje slobodan izbor kolegija prema vlastitim interesima i profesionalnim ciljevima, izvan matičnog studijskog programa;
2. razvija generičke i prenosive vještine te širi opću kulturu i znanje izvan matične struke;
3. potiče interdisciplinarnost;
4. potiče horizontalnu i međunarodnu mobilnost studenata.
(2) SIK je namijenjen studentima drugih struka i ne smije pretpostavljati predznanje iz prava niti iz socijalnog rada. Sadržaj i ishodi učenja oblikuju se tako da budu razumljivi i ostvarivi studentima znanstvenih i umjetničkih područja izvan onih u kojima djeluje Fakultet, na način propisan člankom 13. stavkom 2. ove procedure.
(3) SIK nije dio studijskih programa Fakulteta. Njegovim prijedlogom i izvođenjem ne mijenjaju se studijski programi Fakulteta.

Članak 4.

Vrste

Fakultet može predložiti:
1. samostalni SIK, čiji je nositelj nastavnik Fakulteta;
2. zajednički SIK, koji predlažu nastavnici Fakulteta i druge sastavnice Sveučilišta radi interdisciplinarnog pristupa, pri čemu je jedna sastavnica nositelj, a druga sunositelj;
3. projektni SIK, koji je rezultat znanstvenog, stručnog ili nastavnog projekta.

III. PREDLAGATELJI, NOSITELJI I IZVODITELJI

Članak 5.

Predlagatelji i nositelji

(1) Prijedlog SIK-a može podnijeti nastavnik Fakulteta izabran na znanstveno-nastavno radno mjesto (docent, izvanredni profesor, redoviti profesor, redoviti profesor u trajnom izboru). Predlagatelj je u pravilu i nositelj SIK-a.
(2) Prijedlog projektnog SIK-a podnosi nastavnik Fakulteta koji je voditelj projekta. Za projektni SIK potrebno je odobrenje Fakultetskog vijeća, koje se daje u odluci iz članka 17. ove procedure.
(3) Kod zajedničkog SIK-a predlagatelj s Fakulteta i nastavnik druge sastavnice sporazumno određuju koja je sastavnica nositelj, a koja sunositelj. Predlagatelj uz prijedlog prilaže pisanu suglasnost druge sastavnice.
(4) Ovlašteni predlagatelj SIK-a prema Sveučilištu je Fakultetsko vijeće.

Članak 6.

Izvoditelji

(1) SIK izvode nastavnici Fakulteta.
(2) U izvođenje pojedinih oblika nastave mogu se uključiti vanjski suradnici – naslovni nastavnici, professores emeriti i viši asistenti.
(3) Asistenti i poslijedoktorandi mogu sudjelovati u izvođenju pojedinih oblika nastave sukladno propisima, ali ne mogu biti predlagatelji ni nositelji SIK-a.

Članak 7.

Broj prijedloga (kvota)

(1) Fakultet svake akademske godine Sveučilištu upućuje najmanje jedan prijedlog SIK-a.
(2) Prema točki IV. Odluke Senata Fakultet može predložiti najviše tri SIK-a koji se izvode na hrvatskom jeziku, odnosno najviše pet SIK-ova koji se izvode na engleskom jeziku.
(3) Ako odlukom nadležnih tijela Sveučilišta nije drukčije određeno, Fakultet upućuje ukupno najviše pet prijedloga, od kojih najviše tri na hrvatskom jeziku.
(4) Ako se na poziv ne prijavi nijedan prijedlog, dekan poziva nastavnike da predlože SIK kako bi se ispunila obveza iz stavka 1. ovoga članka.

IV. JEZIK IZVOĐENJA, ECTS BODOVI, RAZINA I KAPACITET

Članak 8.

Jezik izvođenja

(1) SIK se izvodi na hrvatskom ili engleskom jeziku. Jezik izvođenja navodi se u prijedlogu i u izvedbenom planu.
(2) SIK na engleskom jeziku izvodi se u cijelosti na engleskom jeziku. To uključuje predavanja, nastavne materijale, obveznu literaturu i provjere znanja. SIK na engleskom jeziku izvodi se na engleskom i kad su ga upisali samo studenti kojima je hrvatski jezik materinski.
(3) Naziv, kratki opis i ishodi učenja svakog SIK-a navode se na hrvatskom i na engleskom jeziku, bez obzira na jezik izvođenja.
(4) Predlagatelj SIK-a na engleskom jeziku u prijedlogu navodi dosadašnje iskustvo izvođenja nastave ili znanstvenog rada na engleskom jeziku.
(5) Isti kolegij ne predlaže se istodobno kao dva SIK-a, jedan na hrvatskom, a drugi na engleskom jeziku.
(6) SIK-ovi na engleskom jeziku prijavljuju se Uredu za međunarodnu suradnju Fakulteta radi uvrštavanja u ponudu kolegija za dolazne studente u programima mobilnosti.

Članak 9.

ECTS bodovi

(1) Broj ECTS bodova SIK-a određuje se prema procijenjenom ukupnom opterećenju studenta, pri čemu jedan ECTS bod predstavlja 30 sati procijenjenoga prosječno utrošenoga studentskog rada.
(2) Opterećenje obuhvaća nastavu (predavanja), samostalni rad studenta i pripremu za provjere znanja. Primjerice, SIK od 4 ECTS boda podrazumijeva 120 sati rada studenta, npr. 30 sati nastave i 90 sati samostalnog rada.
(3) SIK u pravilu nosi [3 do 5] ECTS bodova.
(4) ECTS bodovi ostvareni na SIK-u priznaju se studentu prema pravilima matične sastavnice.

Članak 10.

Razina

(1) SIK je otvoren studentima svih razina studija, pa se ishodi učenja oblikuju tako da budu ostvarivi bez obzira na razinu studija koju student pohađa.
(2) Ishodi učenja u pravilu se oblikuju na razini koja odgovara prijediplomskoj razini studija.
(3) Ako predlagatelj smatra da je SIK primjereniji studentima diplomske ili integrirane razine, to navodi u prijedlogu uz obrazloženje. I za takav SIK predznanje iz prava ili socijalnog rada ne može biti uvjet upisa.

Članak 11.

Kapacitet i oblik izvođenja

(1) Prijedlog SIK-a određuje najveći broj studenata koji mogu upisati SIK, uzimajući u obzir prostorne i nastavničke kapacitete Fakulteta.
(2) SIK se izvodi ako ga upiše najmanje 5 studenata. Ako SIK upiše manje od 5 studenata, izvodi se konzultativna nastava.
(3) Prijedlog određuje semestar izvođenja te izvodi li se nastava neposredno, hibridno ili na daljinu, sukladno propisima Sveučilišta i Fakulteta.

V. PRIPREMA PRIJEDLOGA

Članak 12.

Sadržaj prijedloga

(1) Prijedlog SIK-a podnosi se na obrascu iz Priloga 1. ove procedure. Ako Sveučilište ili Odbor propišu vlastiti obrazac, prijedlog se podnosi na tom obrascu.
(2) Prijedlog sadrži osobito:
1. naziv SIK-a na hrvatskom i engleskom jeziku;
2. jezik izvođenja;
3. vrstu SIK-a (samostalni, zajednički ili projektni);
4. podatke o nositelju i izvoditeljima te oblike nastave koje izvode;
5. znanstveno područje i polje te oznaku interdisciplinarnosti;
6. broj ECTS bodova i raspodjelu opterećenja studenta;
7. semestar, oblik izvođenja i kapacitet;
8. ciljnu skupinu i razinu studija;
9. ishode učenja (u pravilu četiri do šest), sadržaj po temama, metode poučavanja i način vrednovanja;
10. obveznu i dopunsku literaturu na jeziku izvođenja;
11. obrazloženje kako SIK ostvaruje obilježja iz članka 3. ove procedure;
12. kratki opis SIK-a na hrvatskom i engleskom jeziku za objavu.

(3) Uz prijedlog se prilažu:
• za zajednički SIK, pisana suglasnost druge sastavnice s oznakom nositelja i sunositelja;
• za projektni SIK, podaci o projektu (naziv, izvor financiranja, trajanje, voditelj) i opis veze SIK-a s rezultatima projekta;
• za SIK-a na engleskom jeziku, podaci iz članka 8. stavka 4. ove procedure.

Članak 13.

Upute za izradu prijedloga

(1) Ishodi učenja izražavaju se aktivnim glagolima koji opisuju što student nakon završetka SIK-a može učiniti. Moraju biti provjerljivi metodama vrednovanja navedenima u prijedlogu.
(2) Sadržaj se prilagođava studentima bez predznanja iz prava odnosno socijalnog rada. Pojmovi se objašnjavaju u kontekstu teme, a naglasak je na vještinama primjenjivima u različitim strukama, kao što su analiza izvora, argumentacija, razumijevanje i obveza te rad s javnim informacijama.
(3) Metode poučavanja i vrednovanja trebaju poticati aktivno sudjelovanje i interdisciplinarni rad, primjerice studije slučaja, simulacije, timski rad i rasprave.
(4) Predlagatelj može od Odbora zatražiti savjet o izradi prijedloga prije roka za podnošenje.

VI. POSTUPAK I ROKOVI

Članak 14.

Poziv nastavnicima

(1) Prodekan za nastavu i studente objavljuje poziv nastavnicima za podnošenje prijedloga SIK-ova najkasnije do 15. siječnja tekuće akademske godine.
(2) Poziv sadrži kvotu iz članka 7. ove procedure, obrazac prijedloga, kriterije odabira iz članka 20. ove procedure i rokove iz članka 19. ove procedure.
(3) Poziv se objavljuje na mrežnim stranicama Fakulteta i dostavlja svim nastavnicima elektroničkom poštom.

Članak 15.

Najava i podnošenje prijedloga, mišljenje katedre

(1) Predlagatelj do 15. veljače tekuće akademske godine Odboru dostavlja kratku najavu prijedloga s nazivom SIK-a, jezikom izvođenja, nositeljem i izvoditeljima. Najava služi planiranju kvote i nastavnog opterećenja i ne obvezuje predlagatelja.
(2) Cjelovit prijedlog dostavlja se Odboru do 15. ožujka tekuće akademske godine, u elektroničkom obliku.
(3) Predsjednik katedre predlagatelja do 25. ožujka tekuće akademske godine daje mišljenje o stručnoj utemeljenosti prijedloga i o tome je li izvođenje SIK-a usklađivo s nastavnim opterećenjem nastavnika katedre.

Članak 16.

Postupak pred Odborom

(1) Odbor provjerava potpunost prijedloga i njegovu usklađenost s Odlukom Sveučilišta, Pravilnikom i ovom procedurom.
(2) Nepotpun prijedlog Odbor vraća predlagatelju na dopunu u roku koji odredi.
(3) Odbor ocjenjuje prijedloge prema kriterijima iz članka 20. ove procedure i do 5. travnja tekuće akademske godine sastavlja rang-listu u okviru kvote. Predlagateljima dostavlja ocjenu i primjedbe.
(4) Predlagatelj prijedlog dorađuje prema primjedbama Odbora do 12. travnja tekuće akademske godine.
(5) Odbor Fakultetskom vijeću upućuje prijedlog odluke s popisom SIK-ova u okviru kvote i obrazloženjem.

Članak 17.

Odluka Fakultetskog vijeća

(1) Fakultetsko vijeće na sjednici u travnju, na prijedlog Odbora, donosi odluku o prijedlogu SIK-ova koji se upućuju Sveučilištu.
(2) Odlukom iz stavka 1. ovoga članka Fakultetsko vijeće daje i odobrenje za projektne SIK-ove te potvrđuje da je Fakultet nositelj ili sunositelj zajedničkih SIK-ova.

Članak 18.

Dostava Sveučilištu i postupak na Sveučilištu

(1) Dekanat dostavlja odluku Fakultetskog vijeća s prijedlozima SIK-ova Odboru za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta najkasnije do 1. svibnja tekuće akademske godine. Ako 1. svibnja pada na neradni dan, odluka se dostavlja posljednjeg radnog dana prije tog datuma.

(2) Predlagatelj je dužan u roku koji odredi Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta dostaviti dopune ili objašnjenja koja Odbor zatraži u postupku vrednovanja.
(3) Nakon pozitivnog mišljenja Odbora za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta Senat u pravilu u lipnju utvrđuje popis SIK-ova za sljedeću akademsku godinu.
(4) Nakon što Senat utvrdi popis, nositelj SIK-a u suradnji sa službom za studente izrađuje izvedbeni plan, a SIK se unosi u informacijski sustav i objavljuje na mrežnim stranicama Fakulteta prije upisa u akademsku godinu u kojoj se izvodi.

Članak 19.

Pregled rokova

Radnja	Nadležnost	Rok
Objava poziva	Prodekan	do 15. siječnja
Najava prijedloga	Predlagatelj	do 15. veljače
Podnošenje cjelovitog prijedloga	Predlagatelj	do 15. ožujka
Mišljenje katedre	Predsjednik katedre	do 25. ožujka
Ocjena i rang-lista	Odbor za studijski program i izvedbeni plan	do 5. travnja
Dorada prijedloga	Predlagatelj	do 12. travnja
Odluka o prijedlogu SIK-ova	Fakultetsko vijeće	sjednica u travnju
Dostava Odboru za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta	Dekanat	do 1. svibnja (posljednji radni dan prije)
Vrednovanje i dopune	Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta i Sveučilišni centar za kvalitetu; predlagatelj	svibanj
Utvrđivanje popisa SIK-ova	Senat	u pravilu lipanj
Izvedbeni plan i objava	Nositelj, služba za studente	prije upisa

VII. KRITERIJI ODABIRA

Članak 20.

Kriteriji

(1) Kad je prijedloga više nego što dopušta kvota iz članka 7. ove procedure, Odbor ih rangira prema sljedećim kriterijima:
1. usklađenost s obilježjima SIK-a iz članka 3. ove procedure: namjena studentima izvan pravne struke i djelatnosti socijalnog rada, generičke i prenosive vještine, interdisciplinarnost, poticanje mobilnosti;
2. kvaliteta prijedloga: jasni i provjerljivi ishodi učenja, broj ECTS bodova usklađen s opterećenjem, vrednovanje povezano s ishodima učenja;
3. nastavnički kapacitet: izvođenje SIK-a ne ugrožava izvođenje nastave na studijima Fakulteta;
4. međunarodna dimenzija: izvođenje na engleskom jeziku i privlačnost za dolazne studente;
5. veza s istraživanjem i projektima: oslanjanje na znanstveni rad nositelja ili na domaće i međunarodne projekte;
6. suradnja sa sastavnicama: zajednički SIK s drugom sastavnicom Sveučilišta;
7. ravnomjerna zastupljenost katedri: izmjena SIK-ova različitih područja kroz godine.

(2) Svaki se kriterij ocjenjuje bodovima od 1 do 3 na obrascu iz Priloga 2. ove procedure. Kriteriji iz stavka 1. točaka 1. i 2. ovoga članka nose dvostruki broj bodova.
(3) Prijedlog koji iz kriterija 1. ili 2. dobije 1 bod ne uvrštava se na rang-listu.
(4) Pri jednakom broju bodova prednost ima prijedlog s više bodova iz kriterija 1., a zatim iz kriterija 2.
(5) Prijedlog koji nije odabran može se ponovno podnijeti u sljedećem ciklusu.

VIII. VREDNOVANJE PRIJEDLOGA I IZVOĐENJA

Članak 21.

Vrednovanje prijedloga na Sveučilištu

(1) Postupak vrednovanja prijedloga SIK-a provodi Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta u suradnji sa Sveučilišnim centrom za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete visokog obrazovanja.
(2) SIK se uvrštava na popis koji utvrđuje Senat samo nakon pozitivnog mišljenja Odbora za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta.
(3) Ako Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta da negativno mišljenje, Odbor s predlagateljem razmatra razloge. Prijedlog se može doraditi i ponovno podnijeti u sljedećem ciklusu.

Članak 22.

Vrednovanje izvođenja

(1) Izvođenje SIK-a vrednuje se u okviru sustava osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete Fakulteta i Sveučilišta, osobito studentskom anketom koja se provodi za kolegije Fakulteta.
(2) Za SIK na engleskom jeziku anketa se provodi na engleskom jeziku ili dvojezično.
(3) Nositelj SIK-a nakon završetka akademske godine, a najkasnije do 31. listopada, Povjerenstvu dostavlja kratko izvješće o izvođenju. Izvješće sadrži:
• broj upisanih studenata, s podacima o sastavnicama i razinama studija s kojih dolaze te broj dolaznih studenata na razmjeni;
• broj studenata koji su položili SIK i raspodjelu ocjena;
• rezultate studentske ankete;
• ocjenu ostvarenosti ishoda učenja i prijedlog izmjena.
(4) Povjerenstvo izvješća razmatra i rezultate uzima u obzir u sljedećem ciklusu odabira.

Članak 23.

Ponovno predlaganje

(1) Senat utvrđuje popis SIK-ova za svaku akademsku godinu. SIK koji se već izvodio uvrštava se u prijedlog Fakulteta za sljedeću akademsku godinu samo ako ga predlagatelj ponovno predloži u rokovima iz članka 19. ove procedure.
(2) Za SIK koji se već izvodio predlagatelj uz prijedlog prilaže izvješće iz članka 22. stavka 3. ove procedure i navodi izmjene u odnosu na prethodni prijedlog.
(3) SIK koji u prethodnoj akademskoj godini nije upisao dovoljan broj studenata za izvođenje ili koji je u studentskoj anketi slabo ocijenjen može se ponovno predložiti samo uz obrazloženje izmjena.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Prvi ciklus

(1) Postupak prema ovoj proceduri prvi se put provodi u akademskoj godini 2026./2027., za popis SIK-ova koji Senat utvrđuje za akademsku godinu 2027./2028.
(2) U prvom ciklusu rok za dostavu Odboru za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete Sveučilišta je petak, 30. travnja 2027.
(3) Ako nadležna tijela Sveučilišta odrede drugačije rokove za prvi ciklus, dekan te rokove objavljuje u pozivu iz članka 14. ove procedure, a interni rokovi iz članka 19. razmjerno se prilagođavaju.

Članak 25.

Obrasci i usklađivanje

(1) Prilozi 1. i 2. sastavni su dio ove procedure.
(2) Ako Sveučilište propiše obrasce, kriterije ili rokove drukčije od onih u ovoj proceduri, primjenjuju se akti Sveučilišta, a Fakultetsko vijeće usklađuje ovu proceduru.

Članak 26.

Stupanje na snagu

Ova procedura stupa na snagu danom donošenja i objavljuje se na mrežnim stranicama Fakulteta.

DEKAN

Prof. dr. sc. Tunjica Petrašević, v.r.

Dostaviti:
1. Prodekanica za nastavu i studente
2. Služba za nastavu, studije i studente
3. Pismohrana